



ISO 14046 Starter-Kit

Checkliste & Vorlagen für Ihre Wasserfußabdruck-Analyse

© 2025 Kontor Gruppe by René Kiem

Mehr erfahren: www.kontor-gruppe.de/iso-14046.html

Kontakt: info@kontor-gruppe.de

Jetzt kostenlose Erstberatung vereinbaren unter kontor-gruppe.de

1. Scope-Vorlage (Systemgrenzen & funktionelle Einheit)

- Definieren Sie die funktionelle Einheit (z. B. 1 kg Produkt, 1 Betriebsjahr, 1 Dienstleistung).
- Legen Sie die Systemgrenzen fest: Cradle-to-Gate, Cradle-to-Grave oder spezifische Prozesskette.
- Dokumentieren Sie die Annahmen und Ausschlüsse klar und nachvollziehbar.
- Berücksichtigen Sie die Zielgruppe der Studie (intern, Kunden, Öffentlichkeit).

2. Datenerhebungs-Template für Lieferanten

- Primärdaten: Wasserverbrauch, Entnahmen, Rückführungen je Standort.
- Sekundärdaten: Nutzung anerkannter Datenbanken (z. B. Ecoinvent).
- Zeitliche, geografische und technologische Repräsentativität prüfen.
- Lieferantenfragebogen beifügen und Rückmeldungen dokumentieren.

3. Review-Checkliste nach ISO 14046

- Prüfen Sie, ob die Ziele und der Scope eindeutig beschrieben sind.
- Verifizieren Sie die Vollständigkeit des Wasserinventars.
- Bewerten Sie die Auswahl der Wirkungsmodelle und Indikatoren.
- Kontrollieren Sie die Konsistenz der Interpretation und Schlussfolgerungen.
- Stellen Sie sicher, dass die Dokumentation für eine externe Verifizierung ausreichend ist.

Dieses Starter-Kit dient als praktische Orientierungshilfe und ersetzt keine vollständige Normprüfung. Für eine ISO 14046-konforme Verifizierung empfehlen wir die Zusammenarbeit mit unabhängigen Prüfern.

[→ Jetzt mehr über ISO 14046 erfahren](#)

✉ [Kontakt aufnehmen: info@kontor-gruppe.de](mailto:info@kontor-gruppe.de)